PHỤ LỤC

HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ HỎ SƠ NHÀ KHOA HỌC TRÊN GOOGLE SCHOLAR

(Ban hành theo Thông báo số 1553/TB-ĐHTN-KH&QHQT ngày 04/8/2020)

1. Mục tiêu

Hướng dẫn nhằm giúp các nhà khoa học trường Đại học Tây Nguyên (ĐHTN) tham gia cộng đồng học thuật thế giới dựa trên công cụ Google Scholar tại địa chỉ https://scholar.google.com.vn/, thông qua đó, gia tăng sự ảnh hưởng của các công bố khoa học của cá nhân nhà khoa học và Nhà trường, cụ thể:

1.1. Giúp các nhà khoa học xây dựng hồ sơ khoa học cá nhân thông qua việc đăng ký tài khoản Google Scholar bằng địa chỉ email của Đại học Tây Nguyên (có dạng tên_cán_bộ@ttn.edu.vn).

1.2. Hỗ trợ các công bố khoa học (bài báo, bài hội thảo, chương sách ...) của các nhà khoa học ĐHTN tiếp cận tới cộng đồng học thuật, xã hội trong nước và quốc tế, qua đó tăng cơ hội được trích dẫn của từng công bố, làm tăng chỉ số tác động các công bố khoa học.

1.3. Là một công cụ căn cứ đánh giá khách quan số lượng cũng như chất lượng nghiên cứu khoa học và năng suất công bố của từng nhà khoa học và cộng đồng học giả ĐHTN.

1.4. Là cơ sở để các tổ chức đánh giá, phân hạng khách quan cống hiến của các nhà khoa học cũng như Nhà trường

2. Đối tượng tham gia

Toàn bộ giảng viên, nghiên cứu viên và cá nhân nhà khoa học thuộc các đơn vị trong trường có bài báo khoa học đăng trên các tạp chí trong nước, nước ngoài; sách, chương sách; báo cáo hội thảo khoa học; luận án; bằng sáng chế...

3. Tổ chức thực hiện

- Lãnh đạo các khoa, viện, trung tâm, phòng ban trong Trường phổ biến Hướng dẫn này tới từng nhà khoa học; chú ý hỗ trợ những nhà khoa học có nhiều công bố đăng ký hồ sơ và đưa công bố khoa học lên danh mục công bố trong hồ sơ (bao gồm cả bài báo khoa học trong các tạp chí trong nước/nước ngoài, sách, chương sách; báo cáo hội thảo khoa học; luận án; bằng sáng chế...).

- Thực hiện hoạt động này sẽ là cơ sở để đánh giá kết quả và sự đóng góp của các cá nhân, tập thể trong các hoạt động khoa học và công nghệ trong toàn Trường và cộng đồng các Nhà khoa học trên thế giới

- Phòng KH&QHQT hỗ trợ các đơn vị, cá nhân nhà khoa học trong việc đăng ký hồ sơ và đăng tải danh mục các công trình khoa học trong hồ sơ; theo dõi và thông báo tình trạng cập nhật hồ sơ của nhà khoa học trường ĐHTN của từng đơn vị.

4. Các bước đăng ký và xây dựng hồ sơ Google Scholar của cá nhân nhà khoa học

Bước 1: Cán bộ tạo tài khoản Google Scholar tại địa chỉ https://scholar.google.com.vn/

Hình 1. Màn hình trang chính của Google Scholar

=	Hồ sơ của tôi	★ Thư viện của tôi						٦ÅŒ	NG NHẬP
			Go	ogle	<mark>e</mark> Sc	hola	r		
							٩		
		Bài viết về C	OVID-19						
		CDC	NEJM	JAMA	Lancet	Cell	BMJ		
		Nature	Science	Elsevier	Oxford	Wiley	medRxiv		
			Tiế	o thu thành t	ựu của các b	ậc vĩ nhân			

- Nhấn vào "Hồ sơ của tôi", sẽ hiện ra màn hình đăng nhập.

Hình 2. Màn hình đăng nhập



- Cán bộ điền thông tin đăng nhập bằng email có tên miền @ttn.edu.vn do nhà trường cấp (Nếu chưa có email, liên hệ Trung tâm Thông tin để được hướng dẫn).

Bước 2: Hoàn thiện hồ sơ

- Sau khi đăng nhập, sẽ hiện ra màn hình như Hình 3. Thầy/cô điền thêm một số thông tin như hướng dẫn trong Hình 3, sau đó nhấn vào "Tiếp theo".

Lưu ý: Email để xác minh phải là email có tên miền @ttn.edu.vn do nhà trường cấp. Các thầy/cô phải điền đầy đủ tất cả các thông tin vào các mục liên quan, trong đó phần Trang chủ phải lấy địa chỉ website của trường là https://www.ttn.edu.vn/.



Hình 3. Hoàn thiện thông tin cá nhân

Bước 3: Lựa chọn công trình cho hồ sơ

- Sau khi nhấn vào ô "Tiếp theo" (Hình 3), Google Scholar sẽ dẫn đến danh mục các bài báo hoặc nhóm bài mà Google Scholar tìm sẵn (Hình 4) theo tên của thầy/cô và cho rằng đó là của thầy cô. Tuy nhiên, trong danh mục này có rất nhiều bài không phải của thầy cô, mà của nhiều tác giả có tên tương tự, hoặc gần giống với tên của thầy/cô. Thầy cô chọn nhóm và bài báo đúng do mình công bố; trường hợp không có nhóm hoặc bài báo nào là của mình, thầy/cô đánh dấu ($\sqrt{}$) vào ô của một nhóm hoặc bài trên danh mục để chuyển sang bước tiếp theo, việc chọn lọc những bài không đúng sẽ thực hiện ở bước sau.

	Hồ sơ	số bả	ài viết: 2	\rightarrow
2	Bài viết			
3	Cài đặt	Nguyen Van A		Q
		Chọn các nhóm bài viết mà bạn đã viết.		
		S Nguyen Van A	1 BÀI V	∕IÊT
		INSECT SPECIES DIVERSITY IH MONOCULTURE AND MIXED CULTURE OF HUNGBEAN-UPLA MUNGBEAN-CORN, HUNGBEAN-SESAHE AND W KSOR - 1994	MD RICE,	
		✓ A Erdmann	1 BÀI V	/IÉT
		Geographische Literatur. A Erdmann, T Corpsens, C Clément aus Justus Perthes' Geographischer Anstalt über, 1865		
		Topografiska Corpsens	1 BÀI V	ΊÊΤ
		Geographische Literatur. A Erdmann, T Corpsens, C Clément aus Justus Perthes' Geographischer Anstalt über, 1865		
		✓ Ch Clément	1 BÀI V	ΊÊΤ
		Geographische Literatur. A Erdmann, T Corpsens, C Clément aus Justus Perthes' Geographischer Anstalt über, 1865		
			1-4 <	>

Hình 4. Danh mục các công trình được Google Scholar tìm sẵn

Bước 4: Thiết lập các cài đặt cơ bản cho hồ sơ Google Scholar

- Sau khi lựa chọn các công trình, Google Scholar sẽ dẫn đến màn hình hiển thị các thiết lập cơ bản cho hồ sơ. Các thầy/cô có thể thiết lập tùy chọn công khai hồ sơ ngay ở bước này bằng cách đánh dấu (√) vào ô "Đặt tiểu sử của tôi ở chế độ công khai", sau đó nhấn vào "Xong" để qua bước tiếp theo.

Hình 5.	Danh mục các công trình được Google Schol	lar tìm săn
Hồ sơ	Các cập nhật bài viết	

	Hồ sơ	Các cập nhật bài viết	
	Bài viết	Scholar tự động tìm bài viết mới nhất của bạn và thay đối cho bài viết hiện có.	
3	burnet	Áp dụng cập nhật tự động	
	Cài đặt	 Gửi cho tôi nội dung cập nhật qua email để xem lại 	
		Chế độ hiển thị hồ sơ	
		Hồ sơ công khai giúp đồng nghiệp của bạn tìm kiếm và theo dõi công trình nghiên cứu của bạn. Hồ sơ cũng kèm theo một danh sách đọc được cá nhân hóa.	
		✓ Đặt tiểu sử của tôi ở chế độ công khai	
		Xong	

Bước 5: Xác minh địa chỉ email

- Trước khi hồ sơ Google Scholar được hoàn thiện và chính thức công khai, tài khoản email (.....@ttn.edu.vn) đăng ký cần được xác minh. Việc xác minh này được thực hiện qua một email tự động Google gửi tới cho thầy/cô qua địa chỉ email đã sử dụng khi đăng ký. Thầy/cô cần kiểm tra nội dung email này và bấm vào nút "Xác minh địa chỉ email" để hoàn tất yêu cầu xác minh (Hình 6).

≡	M Gmail	QT	im kiếm trong thư 🗸
+	Soạn thư	÷	D 9 T 2 0 0, D D :
<u> </u>			
	Hộp thư đến 6		Xac minh dịa chi email của bạn Hộp thư đến x
*	Có gắn dấu sao		Trích dẫn của Google Scholar <scholarverification-noreply@google.com></scholarverification-noreply@google.com>
C	Đã tạm ẩn	Ċ.	tới tôi 🔻
>	Đã gửi		Chúng tôi đã nhận được yêu cầu xác minh nguyenvana@ttn.edu.vn cho hồ sơ Scholar của ban nguyenvana@gmail.com .
	Thư nháp		
~	Danh sách mở rộng		XAC MINH ĐỊA CHI EMAIL

- Trong trường hợp không nhận được email xác minh. Các thầy/cô có thể truy cập lại hồ sơ Google Scholar và chủ động thực hiện yêu cầu xác minh bằng các bấm vào liên kết "Xác minh" trong thông báo hiển thị phía trên cùng của hồ sơ và thực hiện theo hướng dẫn (Hình 7).

Hình 7. Yêu cầu gửi lại thư xác minh địa chỉ email



<u>Lưu ý:</u> Nếu không có liên kết để xác minh email như hình 7 hiển thị nữa thì hồ sơ Google Scholar đã được xác minh thành công rồi.

Bước 6: Quản lý danh mục công trình

- Tải bài báo lên danh mục:

Để tải bài báo lên danh mục, thầy cô nhấn vào biểu tượng "+" (xem Hình 10). Có 3 lựa chọn: Thêm nhóm bài viết; Thêm bài viết; Thêm bài viết theo cách thủ công. Nếu chọn "Thêm nhóm bài viết" hoặc "Thêm bài viết", Google Scholar chỉ cho thầy/cô chọn nhóm bài hoặc bài trong danh mục của Google Scholar đề xuất lúc đầu (trong đó có nhiều bài không phải của thầy/cô). Vì vậy, đối với những bài không có trong danh mục của Google Scholar, thầy/cô lựa chọn "Thêm bài viết theo cách thủ công" (Hình 10) để tải bài báo lên danh mục trong hồ sơ.

Hình 6. Xác minh địa chỉ email đăng ký

1	Nguyễn Văn A Mục liên kết không xác Email được xác minh tả	định ại ttn.edu.vn
BÀI VIẾT ĐỒN	G TÁC GIĂ	
TIÊU ĐẾ	•	
INSECT S RICE, MU Nguyen Van	Thêm nhóm bài viết Thêm bài viết	OCULTURE AND MIXED CULTURE OF N-SESAHE AND MUNGBEAN-SORGHU
CHIÂNG MA	Thêm bài viết theo cách thủ công	
Geograph A Erdmann, Mittheilunge	Định cấu hình các cập nhật bài viết	er Anstalt über wichtige neue
		Bài viết 1–2 🗸 HIỀN THỊ THÊM

Google Scholar cho phép tải các bài viết thuộc loại tài liệu sau đây (Hình 11): Tạp chí, hội thảo, chương, sách, luận án, bằng sáng chế, vụ án, khác. Thầy/cô lựa chọn loại tài liệu, sau đó điền đầy đủ các thông tin (tiêu đề, tác giả, ngày xuất bản...) và kết thúc nhấn ô có dấu ($\sqrt{}$) màu xanh ở góc trên bên phải, bài báo sẽ được thêm vào danh mục.

Hình 11. Thêm bài viết theo cách thủ công

×	
[Tạp chí Hội thảo Chương Sách Luận án Bằng sáng chế Vụ án Khác
Tiêu đề	
Tác giả	Vî dụ: Patterson, David; Lamport, Leslie
Ngày xuất bản	Ví dụ, 2008, 2008/12 hoặc 2008/12/31.
Tạp chí	
Tập	
Số phát hành	
Trang	
Nhà xuất bản	

Google Scholar tự động tìm, đếm số trích dẫn (nếu có) của từng bài trong danh mục và hiển thị ở cột "TRÍCH DÃN" (xem Hình 12).

Hình 10. Tải bài báo lên danh mục trong hồ sơ



Hình 12. Thống kê trích dẫn tự động bởi Google Scholar

- Lựa chọn và xóa những bài không đúng:

Trong trang hồ sơ, thầy/cô chọn những bài không phải của mình để xóa đi bằng cách đánh dấu ($\sqrt{}$) vào ô bài báo cần xóa và bấm nút "Xóa" để xóa bài đó trong danh mục bài báo của mình (Hình 13).





- Tải xuống danh mục công trình:

Trong trang hồ sơ, thầy/cô chọn những bài mình muốn tải xuống và đánh dấu ($\sqrt{}$) vào bài mình lựa chọn và bấm nút "Xuất". Google Scholar cho phép tải xuống ở một số định dạng, trong đó có định dạng CSV có thể xem và thao tác được bằng Excel (Hình 14).

Hình 14. Tải về các công trình

Nguyễn Văn Mục liên kết không Email được xác mi	A / xác định inh tại ttn.edu.vi	n
BẢI VIỆT ĐỒNG TÁC GIÃ		
🗹 🇯 hợp nhất 📋 xóa	🛓 XUẤT	
INSECT SPECIES DIVERSITY RICE, MUNGBEAN-CORN, HI Nguyen Van A CHIANG MAI UNIVERSITY	BibTeX EndNote RefMan	TURE AND MIXED CULTURE AHE AND MUNGBEAN-SORG
Geographische Literatur. A Erdmann, T Corpsens, C Clément Mittheilungen aus Justus Perthes' Geographication	CSV graphischer Ansta	It über wichtige neue
	Bài	viết 1–2 🗸 HIỀN THỊ THÊM

- Hợp nhất các công trình bị trùng lặp:

Trong trường hợp tìm thấy các công trình bị trùng lặp và liệt kê nhiều lần, các thầy/cô có thể hợp nhất các công trình này bằng cách đánh dấu ($\sqrt{}$) để chọn và bấm nút "Hợp nhất" để chọn bản chính xác nhất của công trình.

Hình 15. Hợp nhất các công trình trùng lặp

	Nguyễn Văn A 🗸	× Hợp nhất bài viết trùng lặp
10	Mục liên kết không xác định Email được xác minh tại ttn.edu.vn	 Chọn phiên bản tốt nhất của bài viết. INSECT SPECIES DIVERSITY IH MONOCULTURE AND MIXED CULTURE OF HUNGBEAN-UPLAND RICE, MIXED CODN HUNGBEAN SEGAUE AND MUNCEEAN
🗹 ≽ hợp nhấ	t 📋 XÓA 🛓 XUẤT	SORGHUM Nguyen Van A CUMARCANAL UNIVERSITY, 1004
INSECT SPE HUNGBEAN- MUNGBEAN- Nguyen Van A CHIANG MAI UN	CIES DIVERSITY IH MONOCULTURE AND MIXED CULT UPLAMD RICE, MUNGBEAN-CORN, HUNGBEAN-SESA SORGHUM IVERSITY	Geographische Literatur. A Erdmann, T Corpsens, C Clément Mittheilungen aus Justus Perthes' Geographischer Anstalt über wichtige neue Erforschungen auf dem Gesammtgebiete der Geographie: 1865 74 1865
Geographisch A Erdmann, T Co Mittheilungen aus	ie Literatur. Irpsens, C Clément 5 Justus Perthes' Geographischer Anstalt über wichtige neue	ΗΟΎΡ ΝΗΑΤ ΗỦΥ
	Bài viết 1–2 🛛 🗸 HIỀN THỊ THÊM	

Bước 7: Chỉnh sửa lại hồ sơ

Trong trường hợp các thầy/cô muốn chỉnh sửa lại một số thông tin cơ bản đã đăng ký khi thiết lập hồ sơ Google Scholar. Các thầy/cô có thể thực hiện bằng cách bấm vào liên kết "Chỉnh sửa" (hình cây bút) bên cạnh tên của tác giả. Ở đây, thầy/cô có thể cập nhật các thông tin đầy đủ, đặc biệt là mục "Email để xác minh", và tùy chọn "Đặt tiểu sử của tôi ở chế độ công khai" (nếu trước đó chưa chọn) như hình sau:

Mục liên kết không xác định Email được xác minh tại ttn.edu.vn	2	THEO DÕI
🗆 TIÊU ĐỀ 🚹	TRÍCH DẦN BỞI	NĂM
INSECT SPECIES DIVERSITY IH MONOCULTURE AND MIXED CULTURE OF HUNGBEAN-UPLAMD RICE, MUNGBEAN-CORN, HUNGBEAN-SESAHE AND MUNGBEAN-SORGHUM		1994

	a hồ sơ					
Tên						
Nguyen Van A						
Mục liên kết						
Thạc sĩ Nông nghiệp, trườn	ng Đại học Tây Nguyên					
Lĩnh vực quan tâm						
Nông lâm, trồng trọt						
Email để xác minh						
nguyenvana@ttn.edu.vn						
Trang chủ						
https://www.ttn.edu.vn/						
	a khai					

Lưu ý: Trước khi đưa tiểu sử vào kết quả tìm kiếm của Google Scholar. Phải sử dụng địa chỉ email đã xác minh có tên miền @ttn.edu.vn, phần Trang chủ phải lấy địa chỉ website nhà trường là https://www.ttn.edu.vn, và tiểu sử phải ở chế độ công khai.

Hình 16. Chỉnh sửa lại hồ sơ Google Scholar